

 <p>VELEUČILIŠTE U KARLOVCU Karlovac University of Applied Sciences</p>	Oznaka: KO - 01 Izdanje: 0
<p>UPRAVLJANJE KVALITETOM U KONTEKSTU ORGANIZACIJE</p>	Klasa: 602-04/21-01-263 Ur. Broj: 2133-61-01-21-20 Karlovac, 12.04.2021. Stranica: 1 od 2

1. Svrha

1.1 Svrha postupka je kontinuirano poboljšavanje i unaprjeđivanje svih glavnih i pomoćnih procesa Veleučilišta u Karlovcu, s naglaskom na društvenu ulogu, odgovornost prema široj društvenoj zajednici i socijalnu osjetljivost prema studentima, te svakim poboljšanjem postajati djelotvornija visokoobrazovna ustanova što predstavlja temelj integracije visokoškolske ustanove u Europski prostor visokog obrazovanja.

2. Područje i opseg primjene

2.1 Ovaj postupak primjenjuje se na:

I. Svim poslovnim lokacijama Veleučilišta:

1) na adresi Trg J.J. Strossmayera 9:

- Glavna zgrada A
- Zgrada nastavnih kabineta i laboratorija –zgrada D

2) na adresi Ivana Meštrovića 10

II. Sve studente

III. Sve dionike : unutarne (nastavno i nenastavno osoblje) i vanjske (gospodarstvo, institucije, uža i šira društvena zajednica, osnivač)

IV. Nastavni kao glavni proces na svim odjelima i svim studijima

V. Potporu studentima i komunikaciju s diplomiranim studentima

VI. Pomoćne procese: zajedničke službe, resurse - ljudske i materijalne te upravljanje infrastrukturom.

3. Osnova primjene

3.1 HRN EN ISO 9001:2015 – Sustavi upravljanja kvalitetom - Zahtjevi

3.2 ESG standardi

3.3 Nacionalni plan za unaprjeđenje socijalne dimenzije visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj 2019. – 2021.

3.4 Zakon o znanosti i visokom obrazovanju RH

Izradila: Maja Mikšić, struč.spec.oec.	Pregledala: Dr. sc. Silvija Vitner Marković, prof.v.š.	Odobrila: Dr. sc. Nina Popović, prof.v.š.
---	---	--



***UPRAVLJANJE KVALITETOM U KONTEKSTU
ORGANIZACIJE***

4. Odgovornosti

- 4.1 Dekan/ica odobrava dokumentaciju sustava upravljanja kvalitetom.
- 4.2 Odbor za osiguravanje kvalitete – kako je regulirano Pravilnikom o osiguravanju kvalitete
- 4.3 Ured za osiguravanje kvalitete - kako je regulirano Pravilnikom o osiguravanju kvalitete
- 4.4 Svi zaposlenici – participiraju u provođenju postupaka u domeni svojih ovlasti i odgovornosti

5. Definicije

- 5.1 ESG standardi - Standardi kvalitete na europskom prostoru visokog obrazovanja
- 5.2 SOK – sustav osiguravanja kvalitete

6. Opis procesa i poslovna pravila

- 6.1 Identifikacija glavnih i pomoćnih procesa
- 6.2 Identifikacija rizika
- 6.3 Izrada dokumentacije SOK-a u opsegu koji omogućuje djelotvorno upravljanje procesima
- 6.4 Primjena dokumentacije SOK-a u upravljanju procesima
- 6.5 Kontrolne radnje
- 6.6 Popravne radnje

7. Dokumentacija sustava i dokumenti

- 7.1 Pravilnik o osiguravanju kvalitete
- 7.2 Postupci QP
- 7.3 Interni pravilnici i procedure
- 7.4 QO- obrasci SOK-a
- 7.5 QU – upute
- 7.6 QZ- zapisi
- 7.7 ostala dokumentacija